

NORMATIVO Nº 038

Gestão de Divulgação na Internet e Intranet

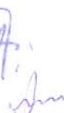
Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including the word "Nor" and several illegible signatures.

	NORMATIVO GESTÃO DE DIVULGAÇÃO NA INTERNET E INTRANET	NÚMERO: 038
		DATA APROVAÇÃO INICIAL: 31/10/2012
		REVISÃO: 01
		DATA DA REVISÃO: 14/12/2018
		Página 2 de 4

Índice

Capítulo	Página
1. Objetivo	03
2. Responsabilidades.....	03
2.1. Gerência Administrativa.....	03
3. Procedimentos	03
3.1. Área de Comunicação	03




	NORMATIVO GESTÃO DE DIVULGAÇÃO NA INTERNET E INTRANET	NÚMERO: 038
		DATA APROVAÇÃO INICIAL: 31/10/2012
		REVISÃO: 01
		DATA DA REVISÃO: 14/12/2018
		Página 3 de 4

1. Objetivo

Este Normativo tem como objetivo estabelecer, no âmbito da **Previdência Usiminas**, os procedimentos para a elaboração e publicação de conteúdo para divulgação de interesse da Entidade, dos Participantes, Assistidos, Patrocinadoras e públicos afins.

2. Responsabilidades

2.1. Gerência Administrativa

Gerir o processo de elaboração e publicação de conteúdo de interesse da Entidade e seu público, bem como o processo técnico para sua viabilização.

3. Procedimentos

3.1. Área de Comunicação

Elabora estudos, propõe atualizações de material para divulgação, criação de novos produtos interativos, mediante aprovação do Comitê de Comunicação.

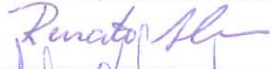
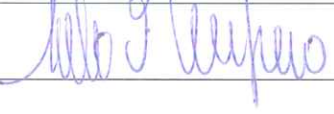
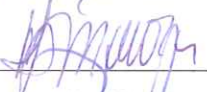
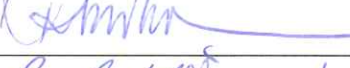
No que tange as Informações para Estudo e Divulgação, deverão ser observados os seguintes procedimentos:

- a) Recebe da Diretoria Financeira informações referentes aos Demonstrativos Financeiros, Patrimônio e de Rentabilidade dos Planos de Benefícios, Demonstrativo de Investimentos e Empréstimos à Participantes/Assistidos;
- b) Recebe da Área de Conformidade informações relativas ao Relatório da Diretoria Executiva e Informes, Comunicados e Resoluções de Diretoria;
- c) Recebe da Diretoria de Benefícios informações referentes aos Planos de Benefícios, Estatísticas de Participantes/Assistidos e de Benefícios;
- d) Identifica, seleciona e atualiza informações institucionais sobre Previdência Complementar, Previdência Social, Perfil da Entidade, Notícias/Artigos/Publicações;
- e) Recebe consultas e elabora respostas sobre assuntos institucionais;
- f) De posse das informações citadas anteriormente, apresenta ao Comitê de Comunicação para conhecimento e aprovação, providenciando posteriormente a publicação, alteração ou exclusão, quando for o caso.

Este Normativo entra em vigor na data de sua aprovação inicial, devendo ser observada a data da revisão, quando da ocorrência de futuras atualizações processadas no mesmo.

[Handwritten signatures and initials]

Previdência USIMINAS 	NORMATIVO GESTÃO DE DIVULGAÇÃO NA INTERNET E INTRANET	NÚMERO: 038
		DATA APROVAÇÃO INICIAL: 31/10/2012
		REVISÃO: 01
		DATA DA REVISÃO: 14/12/2018
		Página 4 de 4

RESPONSÁVEIS		ASSINATURA
ELABORAÇÃO	Dorotéia Abrahão da Cunha	
CONFERÊNCIA	Renato Luiz de Abreu	
APROVAÇÃO	Arleto Faleiro Viegas Greco	
	Juliana de Castro Prudente	
	Lúcio de Lima Pires	
	Marco Túlio Freire Cardoso	
	Wagner Ferreira de Moura	
ANUÊNCIA	Rita Rebelo Horta de Assis Fonseca	
	Ely Tadeu Parente de Silva	
	Sérgio Carvalho Campos	